MINISTERUL EDUCAŢIEI SI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA „HYPERION" DIN BUCUREŞTI
Calea Călăraşilor nr.169, sector 3, Bucureşti,
Tel.: +40 213 214 667, +40 213 234 167
Fax: +40 213 216 296

COD: UHB_REG_RSERASMUS_045

REGULAMENT PRIVIND RECUNOAŞTEREA PERIOADELOR DE STUDII SAU DE PLASAMENT EFECTUATE ÎN CADRUL MOBILITĂŢILOR ERASMUS+

Nr. Crt.	Activitatea	Nume si prenume	Functia	Semnatura
1.	Elaborare	Lect.univ.dr. Marcu Mihaela	Responsabili Erasmus pe facultăți	
2.	Verificare conținut	Lect.univ.dr. Cristea Andrei Mihai	Secretar Sef UHB	
3.	Aviz de legalitate	Conf.univ.dr. Pădure Loredana	Consilier Juridic	
4.	Aviz conformitate	Lect.univ.dr. Marinela Sârbu	Președinte CEAC	

Aprobat, Rector Prof.univ.dr. Sever Irin Spanulescu	Hotărâre C.A.	Nr. 42 / 16.09.2026
_____	Hotărâre Senat	Nr. 79 / 16.09.2026

L.S.

Editie	1				
Revizie	0				
Nr. pagini	3				
Data	16.09.2026				

CAPITOLUL I. INTRODUCERE

Art. 1. Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legislative și normative:

- Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3223/08.02.2012 pentru aprobarea Metodologiei de recunoaştere a perioadelor de studii efectuate în străinătate;
- Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 4238/17.06.2015 privind funcționarea Birourilor Erasmus+ în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate și stabilirea atribuțiilor acestora;
- Ordinul ministrului interimar al educației naționale nr. 5140/11.09.2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 5146/2 din 12 septembrie 2019 privind aprobarea aplicării generalizate a Sistemului european de credite transferabile;
- Hotărârea Guvernului nr. 49/1999 privind înfiinţarea Centrului Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor;
- Ordinul ministrului educaţiei, cercetării şi tineretului nr. 4022/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Centrului Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor şi a Metodologiei de recunoaştere şi echivalare a diplomelor, certificatelor şi titlurilor ştiinţifice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 76/2005 privind înfiinţarea Agenţiei Naţionale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educaţiei şi Formării Profesionale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul UE nr. 1288/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 de instituire a acțiunii Erasmus+: Programul Uniunii pentru educație, formare, tineret și sport și de abrogare a Deciziilor nr. 1719/2006/CE, nr. 1720/2006/CE și nr. 1298/2008/CE;
- Carta Universitară Erasmus+ 2021-2027
- Ghidul de utilizare ECTS al Comisiei Europene (https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/da7467e6-8450-11e5-b8b7-01aa75ed71a1);
- Ghidul Programului Erasmus+;
- Acordurile bilaterale încheiate între UHB și instituțiile de învățământ superior partenere în cadrul Programului Erasmus+ KA131
- **Art. 2.** Prezentul regulament stabilește recunoașterea mobilităților Erasmus+ de studii/plasament efectuate de studenții Universității Hyperion din Bucureşti (în continuare UHB) la instituțiile participante la Programul Erasmus+, în baza acordurilor inter-instituționale cu respectarea prevederilor Cartei universitare Erasmus a cărei semnatară este UHB.

Art. 3. Pe durata mobilităților de studii/plasament, studentul rămâne înmatriculat la UHB, își îndeplinește obligațiile și îndatoririle specifice față de UHB și își păstrează beneficiile și drepturile.

Art. 4. Recunoașterea respectivei perioade de studii/plasament permite studentului, la întoarcerea din mobilitate, să-și continue studiile și să-i fie recunoscute rezultatele obținute la instituția parteneră, conform acordurilor și contractelor încheiate.

CAPITOLUL II. RESPONSABILITĂȚI

Art. 5. La nivelul facultății, autoritatea competentă în ceea ce privește
a) stabilirea *Contractului de studii sau de plasament* (*Learning Agreement for Studies/ Traineeships*) al beneficiarului de mobilitate Erasmus+ este reprezentată de coordonatorul academic (contactul academic menționat în acordul inter-instituțional) și de către decanul facultății;
b) recunoașterea perioadei de stagiu și echivalarea rezultatelor învățării (note/calificative) este reprezentată de Comisia de echivalare a rezultatelor mobilităților Erasmus+ pe facultate. Această comisie este formată din trei membri:
- decanul,
- coordonatorul academic al programului de studii/specializării la care este înmatriculat beneficiarul de mobilitate Erasmus+,
- coordonatorul academic al studentului (*contact academic* în acordul inter-institutional Erasmus+).

Art. 6. La nivelul universității, autoritatea competentă în privința încheierii Contractului financiar dintre UHB și beneficiarul de mobilitate Erasmus+ este reprezentată de coordonatorul instituțional Erasmus+.

*CAPITOLUL III. ACORDUL DE STUDII/PLASAMENT (**Learning Agreement for Studies/Traineeships)***

Art. 7.
a) Înaintea începerii mobilității, studentul, decanul, coordonatorul academic din UHB și coordonatorul academic din instituția gazdă semnează un acord de studii/plasament (*Learning Agreement for Studies/Traineeships*) cu valoare de contract, care detaliază conținutul curriculei universitare și durata stagiului la instituția gazdă.
b) În cazul mobilităților de studii, studentul, sub îndrumarea coordonatorului academic, poate alege discipline din orice an de studiu din planul de învățământ al instituției gazdă. Acordul va prevedea minimum 30 credite ECTS/semestru, respectiv 60 ECTS/an universitar.
c) În cazul mobilităților de plasament/practică, acordul va prevedea numărul de credite ECTS alocat în planul de învățământ, cu excepția activităților voluntare sau a celor desfășurate de proaspăt-absolvenți.

Art. 8. În acordul de studii/plasament, se consemnează activitățile didactice/practice pe care:
- studentul se obligă să le urmeze și să le promoveze la instituția gazdă;
- instituția gazdă se obligă să le ofere studentului;
- UHB se obligă să le recunoască *in integrum* la întoarcerea studentului.

Art. 9. Acordul de studii/plasament poate fi modificat în timpul mobilității, cu respectarea precizărilor de la articolul 7 din *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea mobilităților Erasmus+ ale studenților din cadrul UHB*, iar modificările vor fi aprobate, în ordine, de către student, coordonatorul academic de la instituţia parteneră, coordonatorul academic și decanul facultății unde studentul este înmatriculat. Excepție fac activitățile voluntare sau cele desfășurate de proaspăt-absolvenți, în cazul cărora documentul va fi verificat și aprobat de coordonatorul instituțional Erasmus+.
În cazul mobilităților de studii, aceste modificări se solicită și se soluționează în termen de *maximum 5 săptămâni* de la începerea mobilităţii.
În cazul mobilităților de plasament, acestea se solicită și se soluționează în *maximum 20 de zile* de la de începutul mobilității.
În situația în care aceste modificări nu sunt semnate de una dintre părți, în termenul enunțat, se va lua în considerare acordul de studii/plasament semnat inițial.

CAPITOLUL IV. PROCEDURA DE RECUNOAȘTERE A PERIOADEI ȘI A CREDITELOR ȘI DE ECHIVALARE A NOTELOR/ CALIFICATIVELOR LA FINALIZAREA MOBILITĂȚII

Art. 10. Baza pentru recunoaşterea perioadei de mobilitate Erasmus+ o constituie

a) acordul de studii/plasament (*Learning Agreement for Studies/Traineeships*),
b) foaia matricolă (*Transcript of Records*), în cazul mobilităților de studii / certificatul de plasament (secțiunea After the Mobility a documentului *Learning Agreement for Traineeships*), în cazul mobilităților de plasament/formare profesională,
c) certificatul de prezență (*Attendance Certificate/ Certificate of Attendance*) (copie conformă cu originalul).

Documentele de la punctul b) şi c) însoțite de traducerea în limba română de către un traducător autorizat, trebuie

- depuse de student, în original, la secretariatul facultății unde este înmatriculat, dacă studentul le-a primit de la universitatea/instituția parteneră, sau
- trimise secretariatului facultății de către Biroul Erasmus (în continuare BE), dacă BE a primit de la universitatea/instituția parteneră documentele scanate prin email.

Art. 11. Conducerea facultății la care studentul este înmatriculat se obligă să recunoască *in integrum* și automat perioada de studii/plasament Erasmus+ efectuată și numărul total de credite transferabile acumulate de student pe perioada stagiului. Recunoașterea academică totală înseamnă că perioada de studii în străinătate (incluzând examinări și alte forme de evaluare) înlocuiește o perioadă comparabilă de studii la universitatea de origine, deși conținutul programului de studii poate fi diferit.

Art. 12. Procedura de recunoaştere a rezultatelor academice/profesionale, obţinute de student în timpul mobilităţii sale Erasmus+, cuprinde următoarele etape:

a) comisia de echivalare a rezultatelor mobilităților Erasmus+, în baza foii matricole (*Transcript of Records*), tradusă în limba română, sau a oricărui alt document justificativ emis de instituția gazdă, completează *Catalogul disciplinelor recunoscute și al notelor echivalate* (Anexa 2) cu disciplinele promovate de student şi numărul aferent de credite.
b) notele/calificativele obţinute de student, în timpul mobilităţii sale Erasmus+, se transpun în sistemul de notare din România, pe baza Grilei de echivalare a calificativelor şi notelor obţinute de către studenţii care au studiat la universităţi din străinătate (Anexa 1).
c) se calculează media ponderată cu credite.
d) disciplinele înlocuite din planul de învățământ al studentului vor fi trecute în Catalogul disciplinelor recunoscute și al notelor echivalate (Anexa 2, ultima coloană) fără a fi în corespondenţă cu disciplinele recunoscute.

În cazul în care studentul nu a obținut toate creditele prevăzute în Contractul de studii/*Learning Agreement*, comisia va decide care sunt disciplinele din planul de învățământ aferent programului de studii la care acesta va susține examene de diferență/restante în timpul sesiunilor de examene aprobate la nivelul UHB sau în cadrul unor sesiuni speciale de examene, care se pot organiza în cazul în care studentul se află în situația de a nu putea participa la sesiunile de examene aprobate la nivelul UHB.
În cazul în care studentul a promovat discipline care nu se regăsesc în planul de învățământ de la UHB și care nu au fost utilizate pentru echivalarea unor competențe prevăzute de acesta, atunci vor fi recunoscute și menționate distinct în documentul *Suplimentul la diplomă*, cu statutul de discipline facultative.

Art. 13. Drepturile câștigate de student la universitatea de origine, respectiv subvenția de studii, bursele de studii, bursele sociale, bursele de performanță, alte drepturi sau facilități, nu se pot retrage pe perioada stagiului Erasmus+ sau din cauza participării la Programul Erasmus+.

Art. 14.

a) Echivalarea notelor/calificativelor obținute la disciplinele parcurse pe perioada stagiului se face prin reguli de conversie clare, transparente, centrate pe competențe, nu pe denumirile

disciplinelor, pe baza unei corespondențe între sistemele de notare din cele două țări, potrivit grilei de echivalare a notelor din Anexa la acest regulament.

b) Echivalarea notelor/calificativelor se face numai de către Comisia de echivalare a rezultatelor mobilității Erasmus+ din fiecare facultate, pe baza următoarelor documente:
   - acordul de studii (*Learning Agreement for Studies*) sau acordul de Plasament (*Learning Agreement for Traineeships*), semnat de către student, cei doi coordonatori academici și decanul facultății, inclusiv secțiunea cu modificări, dacă aceasta există;
   - foaia matricolă (*Transcript of Records*), pentru mobilitățile de studii, eliberată de instituția gazdă și care atestă notele/calificativele și numărul de credite ECTS obținute, precum și alte forme de evaluare a activității desfășurate la instituția gazdă;
   - certificatul de plasament/stagiu (secțiunea *After the Mobility*), pentru mobilitățile de plasament, sau orice alt document justificativ emis de instituția gazdă, care confirmă îndeplinirea programului de plasament;
   - certificatul de participare la mobilitate de plasament (*Attendance Certificate for Placement*), în care se consemnează nota/calificativul obținut, semnat de reprezentantul autorizat al instituției gazdă;
   - grila de echivalare a notelor, conform regulilor de conversie a notelor prevăzute în Ordinul 3223/8 februarie 2012 sau orice alte documente/precizări furnizate de instituția gazdă cu privire la sistemul de notare utilizat de către aceasta.

Art. 15. Dacă instituția gazdă a acordat studentului numărul de credite corespunzător unei discipline fără forma finală de verificare, se asigură recunoașterea creditelor, iar notarea se face de către comisia de echivalare, în urma consultărilor cu instituția gazdă.

Art. 16. În cazul unui număr diferit de discipline la cele două instituții (tabelele A și B din *Learning Agreement*), principiul de recunoaștere rămâne același.

Art. 17. Studentul își păstrează statutul (buget/taxă, cu/fără bursă, cazat) în timpul și ulterior stagiului de studii Erasmus+ în condițiile de mai jos:

a) dacă studentul **nu primeşte** foaia matricolă eliberată de universitatea gazdă în timp util pentru recunoașterea creditelor, echivalarea notelor şi încheierea mediei semestriale, studentul își păstrează, în semestrul de studii următor întoarcerii din stagiul Erasmus+, statutul inițial, de la începutul stagiului. Media pentru disciplinele la care studentul Erasmus a putut participa la examene la universitatea de origine este cea care se va lua în calcul la stabilirea clasamentului. Studenţii care pleacă în stagiu Erasmus+, în semestrul al II-lea, şi nu îşi pot susţine examenele la UHB, înainte de plecare pentru că semestrul al II-lea la universitatea gazdă începe înainte de încheierea sesiunii de iarnă la UHB, se încadrează, de asemenea, în prevederile de mai sus.

b) dacă studentul
   - **primeşte** foaia matricolă eliberată de universitatea gazdă în timp util pentru recunoașterea creditelor, echivalarea notelor şi încheierea mediei semestriale **și**
   - **obține** minimum 30 de credite ECTS/semestru, în urma procesului de recunoaștere și echivalare (inclusiv din diferențele pe care le susține, după întoarcerea din stagiul Erasmus+, la facultate, dacă este cazul), atunci facultatea poate stabili **statutul cel mai avantajos pentru student** dintre:
     - statutul inițial, de la începutul stagiului Erasmus+, indiferent de notele rezultate în urma echivalării **și**
     - statutul corespunzător notelor echivalate în urma stagiului.

c) Dacă studentul
   - **primeşte** situaţia şcolară în urma stagiului Erasmus+, efectuat la universitatea gazdă, în timp util pentru recunoașterea creditelor, echivalarea notelor şi încheierea mediei semestriale **și**

- **nu obține** minimum 30 de credite ECTS/ semestru, în urma procesului de recunoaștere și de echivalare (inclusiv din diferențele pe care le susține, după întoarcerea din stagiul Erasmus+, la facultate, dacă este cazul),

atunci studentul intră în competiție cu studenții care nu au beneficiat de mobilitate Erasmus+ în stabilirea statutului său pentru semestrul de studii următor întoarcerii din stagiu.

Art. 18.

a) Examenele la disciplinele care nu fac obiectul acordului de studii/formare profesională aferent mobilității Erasmus+, precum și examenele nepromovate în cadrul perioadei de stagiu se susțin după întoarcerea din mobilitate, în timpul sesiunilor de examene aprobate la nivelul UHB.
b) Pot fi organizate sesiuni speciale de examene în cazul în care studentul se află în situația de a nu putea participa la sesiunile de examene aprobate la nivelul UHB, ca urmare a participării la stagiul Erasmus+.

CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 19.

a) Respectarea de către student a programului de studii convenit și a angajamentelor asumate prin Contractul financiar trebuie să conducă la recunoașterea automată a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus+ și la recunoașterea *in integrum* și automat a rezultatelor academice/profesionale obținute
(credite, note/ calificative, discipline promovate).
b) În suplimentul la diplomă al studentului se vor înscrie rezultatele academice/ profesionale obținute în perioada recunoscută, cu mențiuni privind instituția gazdă și durata studiilor/plasamentului.

Art. 20. Rezolvarea eventualelor situații neprevăzute de acest regulament se va face de către o comisie organizată la nivel de universitate, desemnată de rector, din care vor face parte: prorectorul responsabil cu Relațiile internaționale și extensiunile universitare, coordonatorul instituțional Erasmus+ și decanul/prodecanul responsabil cu activitatea Erasmus+, în concordanță cu legislația și actele normative în vigoare.