



Acreditată prin Legea nr. 275/2002

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
Calea Calarașilor nr. 169, sector 3, București
Tel.:+004021 3214667, +004021 3234167

R E G U L A M E N T
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE
FINALIZARE
A STUDIILOR UNIVERSITARE
– examen de absolvire, licență, diplomă, dizertație –
la facultățile și specializările acreditate și autorizate
ale Universității Hyperion din București

În conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 actualizată, a Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, a Legii nr. 480/2006 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 295 din 05.02.2007 privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, dizertație – în cadrul Universității Hyperion din București la facultățile și specializările acreditate și autorizate se organizează examen de licență și de dizertație.

Art. 1. a) Universitatea Hyperion din București, instituție de învățământ superior acreditată instituțional prin Legea nr. 275 din 15 mai 2002 este instituție organizatoare a examenului de finalizare a studiilor pentru absolvenții proprii sau ai altor instituții de învățământ superior de stat sau particular la:

1. specializările acreditate în condițiile legii, denumite în continuare specializări acreditate;
2. specializările autorizate să funcționeze provizoriu, înrudite cu specializările acreditate, din același domeniu și care au aceeași durată de studii sau mai mare.

Absolvenții specializărilor acreditate ale Universității Hyperion susțin examenul de licență la facultățile absolvite. Absolvenții specializărilor autorizate ale Universității Hyperion pot susține examenul de licență la specializările acreditate ale Universității Hyperion care fac parte din același domeniu sau din domeniile apropiate ale aceluiași domeniu fundamental cu specializările acreditate, cu aprobarea ARACIS sau a Ministerului Educației. Absolvenții specializărilor autorizate provizoriu ale Universității Hyperion care nu fac parte din același domeniu sau din domeniile apropiate specializărilor acreditate ale Universității Hyperion pot susține examenul de licență numai la specializări acreditate din același domeniu ale altor instituții de învățământ superior aprobate de ARACIS sau de Ministerul Educației. Absolvenții de la specializările acreditate sau autorizate ale altor universități pot fi înscriși să susțină examenul de licență/diplomă

numai la specializările acreditate ale Universității Hyperion, cu avizul universității absolvite și cu aprobarea Rectorului Universității Hyperion din București.

b) Absolvenții învățământului superior particular înmatriculați în anul I de studii în perioada 1990-1996 la specializările neautorizate să funcționeze provizoriu pot susține examen de licență, conform Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 295 din 05.02.2007, numai după promovarea examenului de selecție la o universitate de stat acreditată, care au acreditate specializările respective sau specializări înrudite cu același profil/domeniu.

c) Pot susține examen de licență/diplomă și următoarele categorii de absolvenți:

- absolvenți de învățământ superior particular înmatriculați la specializările autorizate să funcționeze provizoriu cărora, ulterior, li s-a retras autorizarea de funcționare provizorie sau care au intrat în lichidare;
- absolvenții de învățământ superior particular care au început studiile la specializări neautorizate, dar care sunt autorizate să funcționeze provizoriu la data susținerii examenului de licență.

Art. 2. Universitatea Hyperion din București organizează examen de dizertație pentru finalizarea studiilor de masterat la toate programele de masterat aprobate prin Hotărârea nr. 224 din 22 februarie 2008, în conformitate cu Legea nr. 2/2008, promulgată de Președintele României la 8 ianuarie 2008, care stipulează că: *Instituțiile de învățământ superior acreditate, supuse periodic evaluării instituționale, pot decide, prin Hotărâre a Senatului înființarea, conținutul și oportunitățile programelor de masterat, de doctorat și de studii postuniversitare, cuprinse în domeniile științifice ale universității.*

Ministerul Educației, prin Ordinul nr. 5356/2009, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 607 din 2 octombrie 2009 a inclus, în baza prevederilor Legii nr. 2/2008 privind modificarea Legii Învățământului nr. 84/1995 republicată, Universitatea Hyperion din București cu cele 26 programe de masterat, aprobate de către Senatul Universității prin Hotărârea nr. 313 din 25.03.2008 (vezi Anexa nr. 1). De asemenea Universitatea Hyperion din București are aprobate, prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Inovării nr. 4666 din 03.08.2009, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, acreditările la Facultatea de Științe Economice, pentru programele de studii de master la Leadership și Managementul Resurselor Umane; Managementul Investițiilor și Audit Financiar-Contabil și Consiliere.

Art. 3. Evaluarea cunoștințelor la examenul de licență/diplomă are ca scop evidențierea capacității absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul facultății și de adaptare a acestora la procesul cognitiv din domeniul respectiv.

Art. 4. Sesiunea examenului de licență/diplomă la facultățile și specializările acreditate și autorizate se va desfășura în fiecare an universitar în două sesiuni:

- de vară (iunie-iulie);
- de iarnă (ianuarie-februarie).

Art. 5. Facultățile vor informa candidații despre condițiile de înscriere, conținut, programe, accesul la biblioteci, cursuri de pregătire etc. – prin afișare la locuri vizibile, prin broșuri/pliante tipărite și pagini web, în care se vor specifica:

- calendarul înscrierii la licență (date, locuri, documente necesare);
- calendarul de desfășurare a licenței (date, locuri, probe);

- probele de concurs (denumiri, forme de examinare, ponderi, bibliografie);
- informații legate de afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor (date, locuri, termene).

Accesul pe Internet trebuie să se facă ușor, cu conectare directă pe pagina principală și pe paginile facultăților, iar afișarea să se facă la secretariatele fiecărei facultăți.

Art. 6. Examenul de licență constă de regulă la specializările acreditate și autorizate din două probe:

- Proba 1:** evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate
- Proba 2:** prezentarea și susținerea lucrării de licență sau a proiectului de diplomă, ori, în urma aprobării Senatului, să se facă susținerea unei probe scrise din materia disciplinelor de specialitate.

Senatul Universității Hyperion din București poate decide ca examenul de licență să se desfășoare și pe baza susținerii unei singure probe la propunerile facultăților interesate.

La specializările cu profil tehnic, ingineresc, examenul de finalizare a studiilor constă din susținerea proiectului de diplomă.

La specializările cu profil artistic, finalizarea studiilor constă din susținerea probelor stabilite de consiliul Facultății de Arte.

Proba de cunoștințe fundamentale și de specialitate se desfășoară la fiecare specializare, pe baza tematicii și bibliografiei stabilite de consiliile facultăților, în concordanță cu planul de învățământ și cu programele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă. Acestea se aduc la cunoștința studenților, prin afișare, până cel târziu la sfârșitul semestrului I al anului final de studiu. Această probă trebuie să vizeze evaluarea capacității absolvenților de a sintetiza, de a restructura și de a integra în contexte aplicative cunoștințele dobândite în cursul studiilor, în strânsă legătură cu exigențele exercitării viitoarei profesii.

Senatul va decide, la propunerea consiliilor profesoriale ale facultăților modul de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor (scris, oral, probă practică).

Proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (proba scrisă) se va susține într-o singură zi pe durata a cel mult 4 ore. Nota de promovare la această probă este minimum **5 (cinci)**.

Proba 2 de prezentare și susținere a lucrării de licență sau a proiectului de diplomă vizează capacitatea absolvenților de a elabora și susține public o lucrare coerentă, cu caracter teoretic sau aplicativ, pe o temă importantă din domeniul specializării pe care au absolvit-o. Această probă constă dintr-o prezentare sintetică a temei, a obiectivelor și structurii lucrării, urmată de susținerea unor aspecte sau clarificarea unor probleme ridicate de către comisia de examinare. Se evaluează calitatea demersurilor teoretice și practice folosite de absolvent în elaborarea lucrării, precum și capacitatea acestuia de a-și susține, în mod argumentat, punctele de vedere, enunțurile și concluziile formulate în lucrare.

Nota de promovare a Probei 2, de susținere a lucrării de licență trebuie să fie de **cel puțin 5 (cinci)**, rezultată din notele acordate de fiecare membru al comisiei.

Examenul de licență este promovat dacă probele componente (Proba 1 + Proba 2) sunt susținute și promovate, iar media aritmetică a notelor obținute la cele două probe este de **minimum 6 (șase)**. Pentru specializările la care examenul de licență constă dintr-

o singură probă, media de promovare trebuie să fie de **minimum 6 (șase)**, pe baza notelor acordate de fiecare membru al comisiei.

Examenul de diplomă este promovat dacă proiectul de diplomă susținut de absovent întrunește media de minimum 6 (șase), rezultată pe baza notelor acordate de fiecare membru al comisiei.

Examenul de dizertație se desfășoară la facultatea organizatoare a cursului de masterat și constă într-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea dizertației. Nota de promovare a dizertației trebuie să fie de cel puțin 6 (șase).

Senatul universității, la propunerea consiliilor facultăților decide dacă promovarea unei probe la examenul de licență într-o sesiune anterioară, susținută la facultatea respectivă poate fi recunoscută.

Art. 7. Tematicile și bibliografiile pentru Proba 1 de cunoștințe fundamentale și de specialitate se propun de către consiliile facultăților, în conformitate cu planurile și programele analitice ale disciplinelor de învățământ, după care au studiat absolvenții din promoția **curentă** și se aprobă de către Senatul Universității.

În procesul de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se va urmări să nu se repete integral examenele de an susținute.

Art. 8. Temele lucrărilor de licență se stabilesc de către catedre și se aprobă de către consiliile facultăților. Elaborarea lucrării de licență se face sub îndrumarea unui conducător științific cadru didactic de specialitate, având titlul științific de doctor.

Conducătorul științific verifică lucrarea de licență și întocmește, cu cel puțin 10 zile înaintea începerii examenelor, un referat care trebuie să conțină o analiză temeinică a conținutului acesteia și, pe baza concluziilor formulate, să propună o notă de la 10 la 1 și admiterea pentru susținerea sau respingerea acesteia. Conducătorul științific participă, de regulă, la proba de prezentare și susținerea a lucrării de licență / proiect de diplomă, la toți absolvenții pe care i-a îndrumat.

Art. 9. Candidații la examenul de licență trebuie să prezinte, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, eliberat de Catedra de profil a Departamentului de Litere și Limbi Străine a Universității Hyperion din București. Certificatele de competență lingvistică emise de către alte instituții specializate sunt valabile numai dacă sunt recunoscute de catedra de limbi străine a Universității „Hyperion” din București.

Art. 10. La examenul de licență se pot înscrie absolvenții proprii ai specializărilor acreditate și autorizate, care au promovat toate activitățile obligatorii, cuprinse în planurile de învățământ, au achitat taxele pentru toți anii de studiu și taxele stabilite pentru înscrierea și susținerea examenului de licență. Absolvenții vor prezenta la înscriere fișa de lichidare, cu semnăturile conducerii facultății, serviciului de contabilitate, bibliotecii și directorului căminului studentesc prin care să se confirme că nu au datorii față de Universitatea Hyperion din București.

Se pot înscrie la examenul de licență la specializările acreditate ale Universității Hyperion din București și absolvenți ai altor instituții de învățământ superior acreditate pe baza aprobării rectorului Universității Hyperion.

Art. 11. După încheierea înscrierii la examenul de licență, secretariatele facultăților vor întocmi „**Lista cu candidații care au dreptul să se prezinte la examenul de licență**”, în ordine alfabetică.

Această listă va fi aprobată și semnată de decanii facultăților, după care va fi afișată la avizierele facultăților.

Art. 12. Pentru organizarea și desfășurarea examenului de licență se constituie comisii de organizare și coordonare a examenului de licență, la nivelul universității și al facultăților și comisii pentru examen de licență pe specializări.

Art. 13. Comisiile de organizare și coordonare a examenului de licență, la nivelul universității și al facultăților sunt formate din 3-5 membri și un secretar. Președintele comisiei pe universitate este unul dintre prorectori, iar al comisiilor pe facultăți, decanii acestora.

Președinții comisiilor de organizare și coordonare a examenului de licență la nivelul universității și al facultăților vor stabili măsurile necesare organizării, desfășurării și finalizării în bune condiții a examenului de licență.

Art. 14. Comisiile pentru examenul de licență se constituie pe specializări, astfel încât membrii unei comisii de examen să fie în număr de minimum 3, cu grad didactic cel puțin șef de lucrări, lector universitar doctor și un secretar. Președintele comisiei trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei poate fi asistent universitar sau preparator universitar.

În cadrul comisiilor pentru examenul de licență vor fi numite cadre didactice cu sarcini de predare la disciplinele la care se susțin examenele și lucrările de licență.

În cazul specializărilor cu un număr mare de absolvenți se pot constitui mai multe comisii la aceeași specializare, absolvenții urmând să fie grupați în funcție de temele lucrărilor de licență/diplomă. În acest caz subiectele, modul de desfășurare (scris, oral) și criteriile de evaluare pentru proba de cunoștințe fundamentale și de specializare, precum și criteriile de evaluare pentru proba de prezentare și susținere a lucrării sunt aceleași pentru toate comisiile și pentru toți absolvenții specializării respective.

Art. 15. Numărul și componența nominală a membrilor comisiilor de organizare și coordonare a examenului de licență și a membrilor comisiilor pentru examenul de licență pe specializări se aprobă prin decizia Rectorului Universității Hyperion din București, la propunerea consiliilor facultăților și cu aprobarea Senatului.

Art. 16. Comisia de organizare și coordonare a examenului de licență/diplomă la nivelul universității verifică modul în care se respectă aplicarea prevederilor prezentei metodologii de către consiliile facultăților și comisiile de organizare și coordonare a examenului de licență/diplomă de la nivelul facultăților și asigură, împreună cu facultățile, condiții optime de desfășurare a probelor și logistica necesară desfășurării acestora.

Art. 17. Comisiile de la nivelul facultăților și comisiile de examen de licență/diplomă pe specializări au următoarele atribuții:

- verifică dosarele candidaților depuse la secretariatele facultăților pentru înscrierea la examenul de licență/diplomă și le aprobă prin semnătura decanului;
- stabilesc orarul desfășurării probelor de examen;
- organizează acțiunea de stabilire a subiectelor de examen;

- verifică referatele întocmite de conducătorii științifici pentru lucrările de licență/diplomă;
- stabilesc baremurile și criteriile de evaluare pentru fiecare probă de examen;
- asigură desfășurarea în bune condiții a fiecărei probe de examen, în concordanță cu prevederile prezentei metodologii și cu celelalte cerințe pedagogice și deontologice privind desfășurarea examenelor;
- completează cataloagele de examen și verifică corectitudinea acestora;
- rezolvă contestațiile care țin de competența fiecărei comisii.

Art. 18. Înscrierea la examenul de licență se face, pentru toate categoriile de absolvenți, în perioadele stabilite de conducerea facultăților, pe baza cererilor scrise depuse de fiecare absolvent la secretariatele facultăților, împreună cu un exemplar al lucrării de licență/diplomă, însoțit de referatul conducătorului științific. Înscrierea candidaților pentru examenul de licență/diplomă se încheie cu cel puțin 15 zile înainte de începerea examenelor. Lucrările absolvenților din alte instituții de învățământ superior care obțin aprobare să susțină examenul de licență/diplomă la Universitatea Hyperion din București vor fi însoțite de referatul conducătorului științific de la facultatea unde a finalizat studiile și de contrasemnătura unui conducător științific de la Universitatea Hyperion desemnat de către consiliul profesoral al facultății.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă:

- cerere de înscriere tip, aprobată de decanul facultății organizatoare a examenului de licență/diplomă;
- diplomă de bacalaureat (original și copie legalizată);
- foaie matricolă (original și copie xerox);
- adeverință de la facultatea absolvită, din care să rezulte că absolventul îndeplinește condițiile pentru a se înscrie la examenul de licență;
- lucrarea de licență, cu referatul conducătorului științific și propunerea notei;
- certificatul de competență lingvistică;
- certificat de naștere (copie legalizată);
- certificat de căsătorie – pentru absolventele căsătorite – (copie legalizată);
- 2 fotografii color (3/4) cm, realizate recent;
- chitanța de plată a taxei de înscriere;
- chitanța de plată a taxei de examen;
- fișa de lichidare;
- declarația pe propria răspundere că actele depuse la dosarul pentru înscriere la examenul de licență/diplomă sunt autentice.

Pentru înscrierea la examenele de licență/diplomă, absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare vor prezenta în plus următoarele acte:

- adeverință eliberată de instituția de învățământ superior din care să rezulte calitatea de absolvent al acesteia, promoția, specializarea, durata studiilor, forma de învățământ (zi, seral, frecvență redusă, la distanță), precum și statutul specializării (acreditată, autorizată se funcționeze provizoriu), cu precizarea ultimei Hotărâri de guvern în care este menționată specializarea respectivă. Adeverința trebuie să menționeze acordul instituției de învățământ superior ca

absolventul să susțină examenul de licență/diplomă la Universitatea Hyperion din București.

- suplimentul la diplomă, în dublu exemplar, eliberat de instituția de învățământ superior, din care să rezulte, pentru fiecare semestru și an de studii, disciplinele promovate, numărul de ore de activități didactice la fiecare disciplină (curs, seminar, laborator, practică), forma de evaluare (examen, colocviu ș.a.), numărul de credite, precum și notele obținute de absolvent.
- referatul de evaluare a lucrării de licență întocmit de conducătorul științific al instituției/facultății absolvite. Referatul va fi autentificat prin ștampilă și semnătură de către instituția/facultatea respectivă.

Art. 19. Examenul de licență/diplomă nepromovat poate fi repetat într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările stabilite de Senatul Universității.

Art. 20. Comisiile de organizare și coordonare a examenului de licență pe facultăți stabilesc personalul de supraveghere și asigură pentru fiecare sală coli-tip pentru lucrările scrise, coli pentru ciorne etc. și repartizează pe săli personalul de supraveghere. Pentru fiecare sală se numește un responsabil de sală și un număr suficient de supraveghetori, dar nu mai puțin de două persoane.

Art. 21. Înainte de susținerea primei probe comisiile pe facultăți vor afișa tabele nominale cu repartizarea candidaților pe săli, alcătuite în ordine strict alfabetică, indiferent de forma de învățământ absolvită (zi, ID).

Art. 22. Responsabilii de săli primesc de la comisiile pe facultăți, pe bază de semnătură, listele nominale de prezență și de predare a lucrărilor scrise, în care sunt menționați candidații care au dreptul să se prezinte la examen în sălile respective, cât și colile tip de examen și colile ștampilate pentru ciorne.

Art. 23. Accesul candidaților în sălile de examen este permis cu cel mult 1 oră înainte de începerea acestuia și se face numai de către supraveghetori, pe baza *legitimației de student* și a *buletinului (cărții) de identitate*.

Art. 24. Responsabilii de săli fac apelul candidaților, consemnează prezența sau absența acestora, distribuie fiecăruia câte o coală tip de examen și o coală pentru ciorne, fac precizări cu privire la completarea imprimatului și prezintă comisiilor pe facultăți lista nominală cu candidații absenți.

Art. 25. Subiectele pentru Proba 1 se stabilesc de către comisiile de examen de licență în ziua susținerii probei. Ele vor fi formulate numai din tematica disciplinelor de examen anunțată anterior candidaților. Acestea trebuie să permită aprecierea răspunsurilor pe baza unui barem exact și posibilitatea de a putea fi rezolvate în limita de timp stabilită (maximum 4 ore).

Art. 26. În sala de examen, responsabilul de sală, asistat de un candidat și un supraveghetor, desigilează plicul cu subiectele și scrie pe tablă conținutul acestora sau, după caz, distribuie subiectele multiplicat. Din momentul anunțării subiectelor candidații nu pot părăsi încăperea decât numai cu obligația predării lucrării, sub

semnătură pe lista nominală de prezență. De asemenea niciun candidat nu mai poate intra în sala de examen după ce a fost deschis plicul cu subiecte.

Art. 27. Pentru elaborarea lucrării scrise candidații pot folosi numai instrumente de scris cu cerneală sau cu pastă de culoare albastră. Este interzisă folosirea altor suporturi de scris în afara colilor tip examen și a colilor ștampilate pentru ciorne. La cerere se pot distribui coli tip de examen sau coli ștampilate pentru ciorne, în plus față de cele distribuite inițial.

Art. 28. Sunt strict interzise indicațiile sau sugestiile personalului de supraveghere privind modul de rezolvare a subiectelor la examen. Este interzis candidaților să se consulte între ei în timpul examenului sau să folosească alte mijloace de informare, neconformarea implicând eliminarea din examen a candidaților respectivi.

Art. 29. La cerere, candidatul poate să-și transcrie lucrarea, dar fără depășirea timpului afectat examenului. În acest caz, responsabilul de sală va anula pe loc colile folosite inițial și va distribui candidatului noi coli de examen.

Art. 30. La expirarea timpului afectat redactării lucrării, candidații predau lucrările și *semnează în listele de prezență*, menționând numărul de pagini scrise predate responsabilului de sală.

Art. 31. Responsabilii de săli predau lucrările comisiei de examen, pe bază de proces-verbal. Președintele comisiei examenului de licență le verifică și le numerotează. Foile tip de examen nefolosite, cele anulate, ciornele și listele de prezență se predau, odată cu lucrările, comisiei de examen pe facultate.

Art. 32. Verificarea și notarea lucrărilor scrise se face pe baza baremului stabilit de către comisia de examen de licență. Termenele de corectare se stabilesc de comisiile de organizare și desfășurare a examenului de licență la nivelul facultăților și comisiile de licență pe specializări. Operațiunea de verificare și notare a lucrărilor scrise se desfășoară în plenul comisiilor pe discipline, în încăperi special amenajate. Notele se înscriu în borderou de către fiecare corector.

Art. 33. După ce se adună notele acordate de corectori și se stabilește nota finală, care este bine să nu aibă mai mult de două zecimale, aceasta se trece pe lucrarea scrisă, în cifre și litere, cu cerneală sau pastă de culoare roșie și se certifică prin semnătura președintelui comisiei de examen de licență. Desigilarea lucrărilor scrise se face numai după ce au fost trecute notele pe toate lucrările. Notele se trec în catalogul de examen, în cifre și litere, și se certifică prin semnăturile președintelui și a membrilor comisiei de licență. Semnarea listei finale cu rezultatele se face doar în prezența Rectorului universității sau a unui reprezentant delegat de către acesta. Cataloagele se predau, pe bază de semnătură, comisiilor pe facultăți.

Art. 34. Susținerea lucrării de licență/diplomă și a celui de dizertație se desfășoară în fața Comisiei de licență / de diplomă / de dizertație și este publică. Coordonatorul științific al lucrării, în cazul în care nu face parte din comisie, poate participa, ca invitat, la susținerea lucrării.

Nota la lucrarea de licență/diplomă/dizertație se acordă în urma susținerii acestora în plenul Comisiei, ținându-se cont și de recomandarea coordonatorului științific. Fiecare

membru al comisiei propune o notă de la 1 la 10, nota finală fiind media aritmetică a acestora.

Examenul de licență/diplomă se consideră promovat dacă notele obținute de candidat sunt de minimum 5 (cinci) la fiecare probă, iar media la examen este de minimum 6 (șase).

Examenul de dizertație se consideră promovat în cazul în care nota obținută este de minimum 6 (șase).

Art. 35. Comisiile pe facultăți, pe baza cataloagelor întocmite pentru probele examenului de licență/diplomă elaborează „**Listele nominale cu rezultatele obținute de candidați**” și după verificarea și corectarea eventualelor erori, acestea, semnate de către președinții comisiilor de examen de licență pe specializări se prezintă pentru semnare Rectorului universității. Afișarea rezultatelor se face pe următoarele categorii de liste: „**Lista cu absolvenții declarați admiși la Proba 1**”, „**Lista cu absolvenții declarați respinși la Proba 1**”, „**Lista cu candidații neprezențați la Proba 1**”, „**Lista cu absolvenții declarați admiși la Proba 2**”, „**Lista cu candidații declarați respinși la Proba 2**” și „**Lista cu candidații neprezențați la Proba 2**”.

Art. 36. Eventualele contestații privind rezultatul probelor se depun la secretariatele facultăților, unde s-a desfășurat examenul, în cel mult 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor.

Contestațiile se rezolvă, la nivelul facultăților, în termen de 48 ore de la expirarea termenului de depunere, de comisia de analiză a acestora numită de Rectorul Universității. Comisiile de analiză a contestațiilor vor fi formate din cadre didactice de specialitate care nu au participat la corectarea lucrărilor contestate. Rezultatul analizei contestațiilor se consemnează în „**Catalogul cu rezultatele analizei contestațiilor**” și este semnat de președintele Comisiei de organizare și coordonare a examenului de licență pe facultate.

Art. 37. Listele cu rezultatele finale obținute de absolvenți la examenul de licență se întocmesc pe specializări, în ordine alfabetică, se semnează de către președinții comisiilor pentru examenul de licență și de către Rectorul universității și se afișează la avizierul fiecărei facultăți.

Art. 38. În termen de 5 zile de la încheierea examenului de licență comisiile de organizare și coordonare de la nivelul facultăților vor transmite rectoratului universității rezultatele examenului de licență.

Art. 39. Absolvenții care au promovat examenul de licență/diplomă/dizertație primesc, la cerere, adeverință de absolvire. Adeverințele au regimul actelor de studii și se înscriu în registrul special, urmând a se elibera sub semnătură numai titularilor ori altor persoane pe bază de procură.

Art. 40. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității Hyperion din București din data de 19 februarie 2007 și a fost revizuit în ședința Senatului din 8 ianuarie 2009 și în ședința din 16 aprilie 2024.

RECTOR,
Prof.univ.dr. Sever Irin Spânulescu

